

П Р И К А З

от 09 января 2025г.

№ 1

“Об организации питания воспитанников МОУ Детский сад № 97 в 2025 году”

В соответствии с Решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469 «Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда» в целях предоставления качественного и безопасного питания воспитанникам МОУ Детский сад № 97, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющего присмотр и уход за воспитанниками (далее – Решение Волгоградской городской Думы № 49/1469), приказа ДОАВ от 18.12.2020г. № 763 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), порядка организации питания воспитанников в МОУ Детском саду № 97

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать питание воспитанников МОУ Детского сада № 97 с 09.01.2025 года в соответствии с условиями контракта № П25-ДС97 от 09.01.2025г. с ООО «Комбинат социального питания» на оказание услуг по организации питания воспитанников муниципальных образовательных учреждений Центрального района Волгограда, реализующих программу дошкольного образования в 2025 году.

2. Питание воспитанников осуществить совместно с представителями исполнителя контракта и штатными работниками МОУ Детский сад № 97 на основании 20-дневного сезонного меню, являющегося приложениями к контракту.

3. Отпуск питания воспитанникам по возрастным группам организовать в соответствии с режимом дня, графиком выдачи блюд, утвержденными руководителем дошкольной организации.

4. Утвердить разработанные ответственным за организацию питания:
- режим приема пищи по возрастным группам (Приложение № 1);
 - график выдачи готовых блюд (Приложение № 2);
 - график смены кипяченой воды (Приложение № 3);
 - инструкцию о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентрации растворов и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств (Приложение № 4);
 - инструкцию по обработке столов (Приложение № 5);
 - инструкцию по разведению дезинфицирующих средств (Приложение № 6).

5. Назначить:

5.1. Ответственного за организацию питания в МОУ Детский сад № 97, осуществление контроля и взаимодействие всех субъектов, участвующих в организации питания воспитанников (далее – Ответственный) – Жукову Наталью Владимировну, завхоза.

5.1.1. Ответственный осуществляет свою деятельность, контролирует вопросы, ведет документацию в рамках своей компетенции, утвержденной Порядком организации питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 97 Центрального района Волгограда».

5.2. Бракеражную комиссию, осуществляющую контроль качества продуктового набора, используемого для приготовления блюд и проведение бракеража готовой продукции перед выдачей для каждого приема пищи в следующем составе:

- заведующий МОУ Детским садом – Ляшенко Ирина Павловна;
- ст. медицинская сестра - Безелюк Кушли-Хан Муссаевна;
- представитель организации, предоставляющей услугу (повар) – Литвинова Светлана Александровна (по согласованию).

5.2.2. Бракеражная комиссия, руководствуется в своей деятельности Порядком организации питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 97 Центрального района Волгограда» и Положением о бракеражной комиссии.

5.3. Комиссию по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ в следующем составе:

- старший воспитатель – Фалалеева Наталья Николаевна;
- воспитатель, председатель ПК – Гуркина Нинели Давидовна;
- председатель общего родительского комитета – Ратникова Ольга Сергеевна.

5.3.3. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ в своей деятельности руководствуется Порядком организации питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 97 Центрального района Волгограда» и Положением об административно – общественном контроле за организацией питания.

5.4. Ответственных за организацию питания детей в каждой возрастной группе:

- 1 младшая группа – воспитателей: Кузьмину Любовь Викторовну, Аксенову Светлану Михайловну; помощника воспитателя Даниленко Галину Николаевну.

- Средняя группа – воспитателей: Храмову Тамару Николаевну, Гуркину Нинели Давидовну;

- Старшая группа – воспитателей: Фалалееву Наталью Николаевну, Позднышеву Татьяну Викторовну; помощника воспитателя Колыванову Людмилу Васильевну.

- Подготовительная к школе группа – воспитателей: Иванову Ольгу Александровну, Кравцову Лидию Валентиновну; помощника воспитателя Сердобинцеву-Назину Лидию Валентиновну.

6. Ежемесячно проводить анализ состояния организации питания на совещании при заведующем

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ Детский сад № 97

И.П. Ляшенко

Режим приема пищи по возрастным группам

Воспитанники МОУ Детского сада № 97 обеспечиваются 4- разовым питанием, в соответствии со следующим графиком:

- Завтрак с 8.30 до 9.00 часов;
- Второй завтрак с 10.30. до 11.00 часов;
- Обед с 12.00. до 13.00 часов;
- Уплотненный полдник (с включением блюд ужина) с 15.30.до 16.00. часов.
- Полдник (для групп с 24-ти часовым пребыванием) с 15.30.до 16.00. часов.
- Ужин первый с 18.30 до 19.00
- Ужин второй с 20.50 до 21.00

График выдачи готовой продукции с пищеблока

Наименование групп	Завтрак	Второй завтрак	Обед	Полдник	Уплотненный полдник	Первый ужин	Второй ужин
1-ая младшая группа	8.10	10.15	11.35		15.20		
2-ая младшая группа	8.15	10.20	11.45		15.25		
средняя группа	8.15	10.25	12.15		15.30		
подготовительная к школе группа (с 24-ти часовым пребыванием)	8.25	10.30	12.30	15.35		18.15	20.40

Организация питьевого режима

1. Периодически необходимо предлагать детям попить воды. Для этого используется посуда с соблюдением общих правил хранения и мытья посуды.
2. В летний период необходимо выносить детям воду во время проведения прогулки с учетом её потребления в жаркие дни не менее 1 литра в день.
3. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду.
4. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3 часов.
5. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, предусматривается замена емкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусматривается установленным изготовителем сроком хранения вскрытой емкости с водой.
6. Обработка дозирующих устройств проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.

График смены кипяченной воды

7.00 часов, 10.00 часов, 13.00 часов, 16.00 часов.